

# Evaluation Pilotprojekt «Finanzielle Zuschüsse (FiZu) zur Arbeitsmarktintegration von Flüchtlingen und vorläufig Aufgenommenen»

## Informationen für die kantonalen Projektverantwortlichen

(vom 7. Dezember 2020)

Dieses Schreiben richtet sich an die **kantonalen Projektverantwortlichen** des Pilotprojekts «Finanzielle Zuschüsse zur Arbeitsmarktintegration von Flüchtlingen und vorläufig Aufgenommenen». Es enthält die wichtigsten Informationen zu den Zielen und dem Ablauf der geplanten Evaluation.

**Die kantonalen Projektverantwortlichen sind dafür verantwortlich, dass alle begleitenden Fachpersonen** (Beratende Integrationsfachperson, Fallführung, Job Coaches, etc.), **die bei der Umsetzung des Pilotprogramms beteiligt sind, über den Ablauf der Datenerhebung informiert und instruiert werden.** Der darin enthaltene Ablauf der Datenerhebung ist zwingend einzuhalten. Ein Informationsschreiben für die **begleitenden Fachpersonen** mit den detaillierten Abläufen der Erhebung liegt vor.

### Das Pilotprojekt wird wissenschaftlich begleitet und evaluiert

Um eine Beurteilung des Erfolgs und einen möglichst grossen Erkenntnisgewinn sicherzustellen, wird das Pilotprojekt während der gesamten Laufzeit 2021 bis 2023 wissenschaftlich begleitet und evaluiert. Der Kanton beteiligt sich an dieser Evaluation und hat sich gegenüber dem SEM verpflichtet, die für die Evaluation benötigten Informationen und Daten zur Verfügung zu stellen. Mit der Evaluation hat das SEM die Arbeitsgemeinschaft Büro BASS und Büro Morpho beauftragt.

### Die Evaluation beinhaltet qualitative und quantitative Elemente

Zum einen wird ab Beginn 2021 ein **Daten-Monitoring** aufgebaut und betrieben; zum anderen werden zu verschiedenen Zeitpunkten **qualitative Einschätzungen** der verschiedenen **Beteiligten** und Stakeholdern zum Projektverlauf eingeholt. Ergebnisse werden in drei Zwischenberichten (2022, 2023, 2024) und einem Schlussbericht (2025) präsentiert und festgehalten.

### Möglichst geringe Belastung aller Beteiligten und Beschränkung auf das Notwendigste

Es werden so weit als möglich Informationen aus schon **bestehenden Datenquellen** (ZEMIS, Registerdaten und Individuelle Konten (IK) der Zentralen Ausgleichsstelle (ZAS), Sozialhilfestatistik BFS, STATPOP) beigezogen. Diese werden weitgehend mittels Online-Tools gezielt ergänzt mit bei den folgenden Beteiligten direkt erhobenen Daten und Informationen.

■ **Begleitende Fachpersonen:** Informationen zum Einsatz der FiZu, zu den Programm-Teilnehmenden und zum Integrationserfolg werden direkt bei den **begleitenden Fachpersonen** (das sind bspw. Job Coaches, Case Manager, Fachpersonen RAV, o.ä.) über ein Online-Tool erhoben. Sie **melden dem Evaluationsteam per Mail jede neue Zusprache eines FiZu und einer arbeitsplatzbezogenen Weiterbildung.** Für alle weiteren Schritte werden diese von Evaluationsteam direkt angeschrieben und informiert (vgl. «Ablauf Datenerhebung»).

■ **Programmteilnehmende und Arbeitgebende:** Die Sicht der Programmteilnehmenden und der Arbeitgebenden wird mittels einer Online-Befragung erhoben. Für die Programmteilnehmenden steht die Befragung neben den drei Amtssprachen (D, F, I) auch in den drei am häufigsten vorkommenden weiteren Sprachen zur Verfügung.

■ **Kantonale Behördenvertreter/innen und Projektverantwortliche:** Deren Sicht wird mittels Online-Befragung und ggf. telefonischen Vertiefungen einbezogen. Die Auswahl der Behördenvertreter/innen wird gemeinsam mit kantonalen Projektverantwortlichen getroffen (Herbst 2023).

■ **Austauschtreffen:** Es finden 2 Austauschtreffen (2022, 2024) mit Kantonsvertreter/innen, BSV, SECO, VSAA, allenfalls der Fachstellen IIZ und Vertreter/innen vom SEM vor Ort in Bern statt.

## Ablauf Datenerhebung

|                               |                         | Auslösendes Ereignis   |   |
|-------------------------------|-------------------------|--|---|
|                               |                         | Stellenantritt mit finanziellem Zuschuss (FiZu) wird vereinbart  | Arbeitsplatzbezogene Weiterbildung (ArWe) wird gesprochen   |
| Begleitende Fachpersonen (BF) |                         | Mail BF an FiZu@buerobass.ch:<br>- Name & Zemis-Nr. Teilnehmer/in<br>- Kopie Meldeformular Erwerbstätigkeit VA/FL (sofern vorhanden) | 1 Mail BF an ArWe@buerobass.ch:<br>- Name & Zemis-Nr. Teilnehmer/in<br>- Art und Datum Beginn Weiterbildung |
|                               |                         | Kopie Meldeformular Erwerbstätigkeit VA/FL (sofern vorhanden)  | 2 Erhält Mail von BF  |
|                               |                         | Mail an BF mit Zugangslink zu Online-Formular "FiZu-Beginn"  | 3 Mail an BF mit Zugangslink zu Online-Formular "ArWe-Beginn"   |
|                               |                         | BF erhält Zugangslink zu Online-Formular "FiZu-Beginn"   | 4 BF erhält Zugangslink zu Online-Formular "ArWe-Beginn"  |
|                               |                         | Füllt Online-Formular "FiZu-Beginn" aus (Informationen zu TN und FiZu und Arbeitsstelle)   | 5 Füllt Online-Formular "ArWe-Beginn" aus (Informationen zu TN und ArWe und Arbeitsstelle)                  |
|                               |                         | Prüft Vollständigkeit Online-Formular  | 6 Prüft Vollständigkeit Online-Formular   |
|                               |                         | FiZu endet gemäss Angaben "FiZu-Beginn"  | ArWe endet gemäss Angaben "ArWe-Beginn"   |
|                               |                         | Mail an BF mit Zugangslink zu Online-Formular "FiZu-Ende"  | 7 Mail an BF mit Zugangslink zu Online-Formular "ArWe-Ende"   |
|                               |                         | BF erhält Zugangslink zu Online-Formular "FiZu-Ende"   | 8 BF erhält Zugangslink zu Online-Formular "ArWe-Ende"  |
|                               |                         | Füllt Online-Formular "FiZu-Ende" aus (Informationen Ergebnis FiZu)  | 9 Füllt Online-Formular "ArWe-Ende" aus (Informationen Ergebnis ArWe)                                       |
|                               | FiZu-Ende ist bestätigt | 10 ArWe-Ende ist bestätigt   |   |
| Arbeitgebende                 |                         | Versand Zugangslink Online-Befragung für Arbeitgeber/in  | A11 Versand Zugangslink Online-Befragung für Arbeitgeber/in   |
|                               |                         | AG erhält Zugangslink zu Online-Formular "FiZu-Ende"   | A12 AG erhält Zugangslink zu Online-Formular "ArWe-Ende"  |
|                               |                         | Füllt Online-Formular "FiZu-Ende" aus (Informationen Ergebnis FiZu)  | A13 Füllt Online-Formular "ArWe-Ende" aus (Informationen Ergebnis ArWe)                                     |
| Teilnehmende                  |                         | Versand Zugangslink Online-Befragung für Teilnehmer/in   | T11 Versand Zugangslink Online-Befragung für Teilnehmer/in  |
|                               |                         | TN erhält Zugangslink zu Online-Befragung TN   | T12 TN erhält Zugangslink zu Online-Befragung TN  |
|                               |                         | Füllt Online-Befragung aus (Informationen Ergebnis FiZu)   | T13 Füllt Online-Befragung aus (Informationen Ergebnis ArWe)  |

Legende:

BF=Begleitende Fachpers.    BASS=Evaluationsbüro    AG=Arbeitgebende    TN=Teilnehmende

### **Meldung Kontaktangaben kantonale Projektverantwortliche an Büro BASS**

Wir sind Ihnen dankbar, wenn Sie dem Evaluationsteam möglichst rasch ihre vollständigen Kontaktangaben übermitteln. Bitte Mail an: [juerg.guggisberg@buerobass.ch](mailto:juerg.guggisberg@buerobass.ch)

### **Zur Einverständniserklärung Datenschutz der Teilnehmenden VA/FL**

Wie Sie vom SEM informiert wurden, braucht es von allen Pilot-Teilnehmenden (VA/FL) sowie den Arbeitgebenden, die FiZu erhalten, eine Einverständniserklärung zur Weitergabe bzw. Weiterverwendung von Daten. Bitte denken Sie daran, die begleitenden Fachpersonen darüber zu informieren und diese mit den dafür vorgesehenen, vom SEM zur Verfügung gestellten Vorlagen zu bedienen.

### **Zur Meldung «Stellenantritt mit finanziellem Zuschuss (FiZu)»**

**Wer:** Begleitende Fachperson (Integrationsfachperson, Fallführung, Job Coaches, etc.)

**Wann:** Bei Abschluss Vereinbarung über Zusprache eines finanziellen Zuschusses

**Was:** Mail an [FiZu@buerobass.ch](mailto:FiZu@buerobass.ch)

- Name Teilnehmer/in Pilotprojekt (VA/FL mit finanziellem Zuschuss)
- Zemis-Nr. VA/FL
- Datum Arbeitsbeginn
- Wenn vorhanden: Kopie **Meldeformular** «Meldung der Aufnahme oder Beendigung einer Erwerbstätigkeit bei einem anerkannten Flüchtling oder einer vorläufig aufgenommenen Person (Ausweis B oder F)»

### **Zur Meldung «Beginn Arbeitsplatzbezogene Weiterbildung (ArWe)»**

**Wer:** Begleitende Fachperson (Integrationsfachperson, Fallführung, Job Coaches, etc.)

**Wann:** Bei Abschluss Vereinbarung über Zusprache Finanzierung einer arbeitsplatzbezogenen Weiterbildung (ArWe)

**Was:** Mail an [ArWe@buerobass.ch](mailto:ArWe@buerobass.ch)

- Name Teilnehmer/in Pilotprojekt (VA/FL arbeitsplatzbezogene Weiterbildung)
- Zemis-Nr. VA/FL
- Art der Ausbildung
- Datum Beginn der Ausbildung

### **Kontakte für Rückfragen**

**Jürg Guggisberg; Büro BASS, [juerg.guggisberg@buerobass.ch](mailto:juerg.guggisberg@buerobass.ch)**

Gesamtprojektleitung

**Peter Stettler; Büro BASS, [peter.stettler@buerobass.ch](mailto:peter.stettler@buerobass.ch)**

Stv. Projektleitung, Verantwortlicher Datenmanagement und -monitoring

**Céline Gerber, Büro BASS, [celine.gerber@buerobass.ch](mailto:celine.gerber@buerobass.ch)**

Wissenschaftliche Mitarbeit quantitative und qualitative Auswertungen, Muttersprache Französisch, Kontakt zu Französisch sprachigen Kantonsvertreter/innen

**Daniel Schaufelberger, Büro Morpho, [schaufelberger@bueromorpho.ch](mailto:schaufelberger@bueromorpho.ch)**

Expertise Supported Employment, Konzeptevaluation