



Demander une autorisation d'acquisition

Introduction

Les art. 3 à 13 de la LPSE¹ règlementent l'accès, l'acquisition, la possession, l'aliénation, l'importation et l'exportation des précurseurs de substances explosibles listés dans l'annexe 1 de l'OPSE² par des utilisateurs privés. Selon le niveau d'accès applicable aux précurseurs, les utilisateurs privés doivent effectuer une demande d'autorisation d'acquisition auprès de fedpol³ au sens de l'art. 6 de la LPSE.

Informations nécessaires pour effectuer une demande d'autorisation d'acquisition

- Prénom
- Nom
- Langue de correspondance
- Date de naissance
- Numéro AVS
- Nationalité
- Document d'identité (carte d'identité, passeport, titre de séjour)
- Adresse de domicile en Suisse
- Usage prévu du précurseur

1.1. Demande d'autorisation d'acquisition

L'utilisateur privé au sens de la LPSE et de l'OPSE peut effectuer une demande d'autorisation en se rendant dans le [portail public](#) de fedpol. Pour se faire, il doit cliquer sur le bouton « Demander une autorisation d'acquisition » comme illustré dans la *Figure 1* ci-après :

¹ Loi fédérale sur les précurseurs de substances explosibles

² Ordonnance sur les précurseurs de substances explosibles

³ Office fédéral de la police fedpol

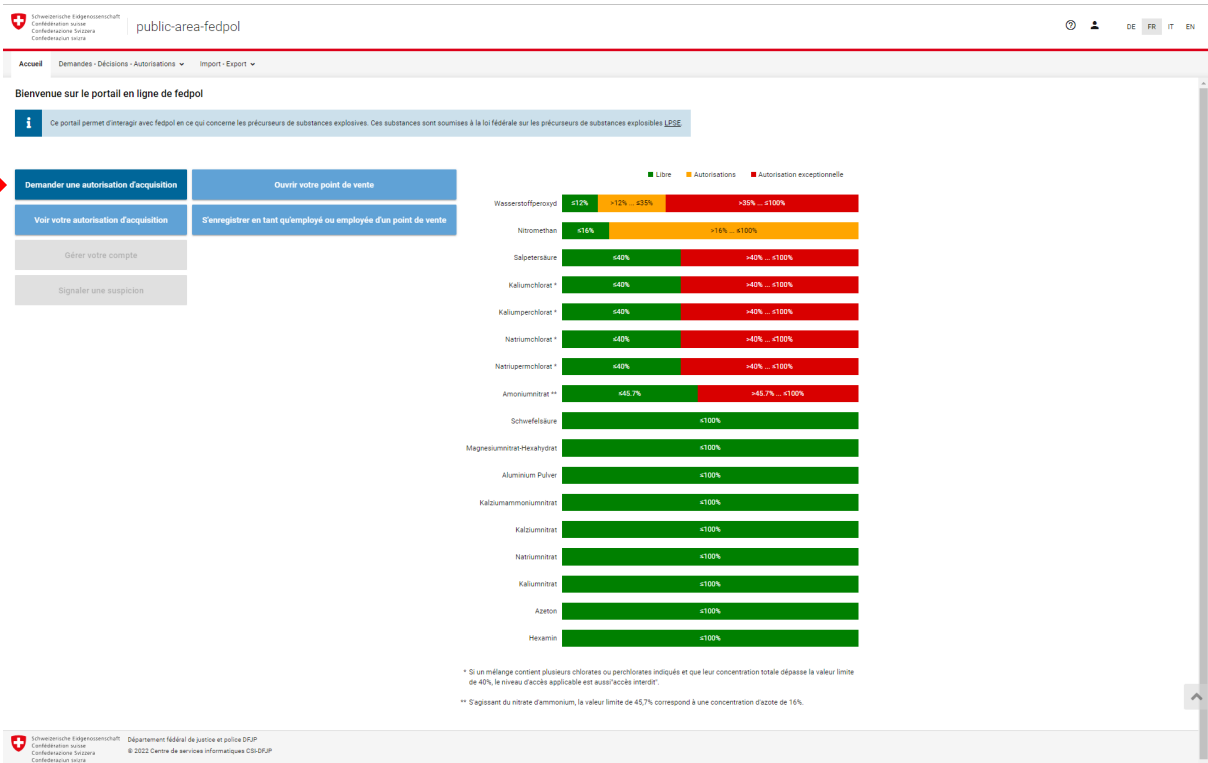


Figure 1 : Portail public

Suite au clic sur le bouton, la page comportant cinq étapes présentées en Figure 2 s'ouvre :

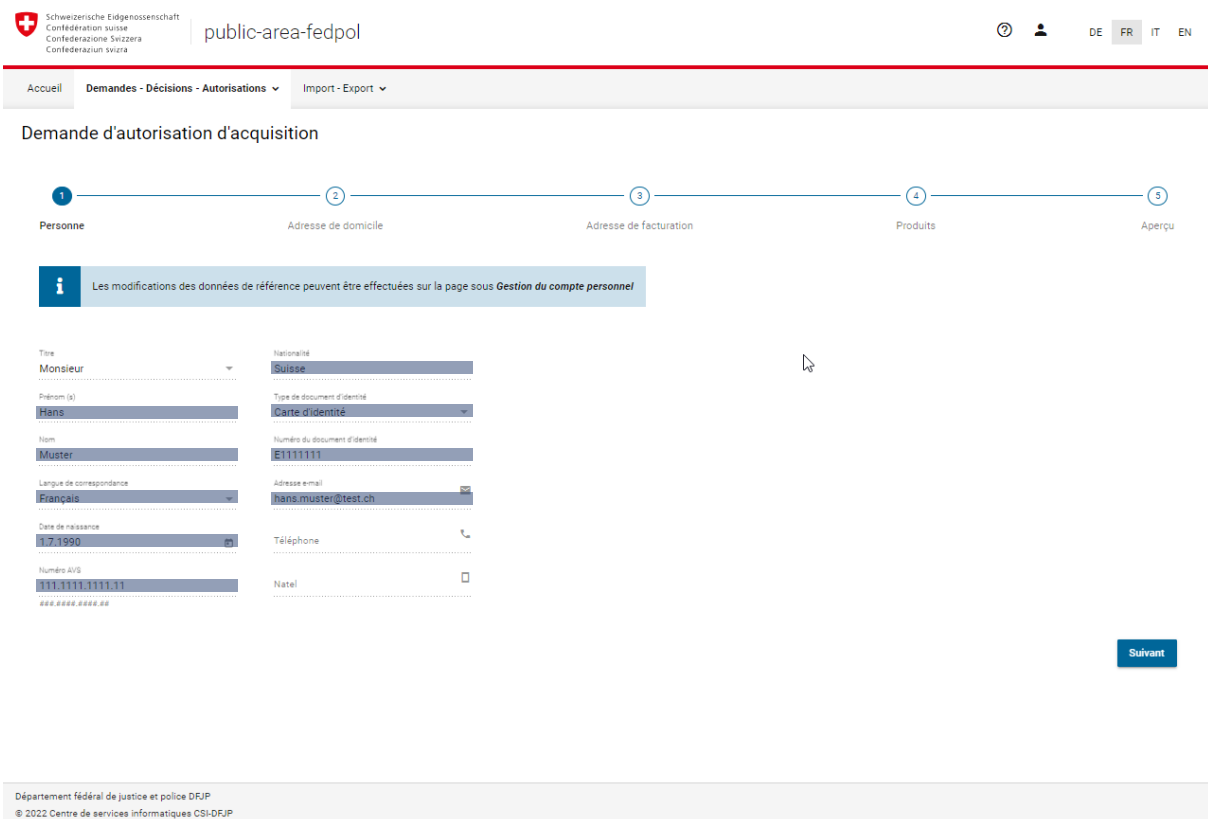


Figure 2 : Données personnelles

Dans l'étape « 1 », l'utilisateur privé doit renseigner au minimum les données personnelles des champs marqués d'un « * » et mis en évidence dans la *Figure 2*. Une fois les champs remplis, il suffit de cliquer sur « Suivant ». Ceci conduit l'utilisateur à l'étape « 2 ».

Dans l'étape « 2 », l'utilisateur privé doit renseigner son adresse de domicile qui doit obligatoirement être en Suisse. Ce champ ne peut pas être modifié. Les champs que l'utilisateur doit impérativement renseigner sont mis en évidence dans la *Figure 3*. Une fois les champs remplis, l'utilisateur peut cliquer sur « Suivant ».

The screenshot shows the 'Demande d'autorisation d'acquisition' form on the 'public-area-fedpol' website. The navigation bar includes the Swiss Confederation logo and language options (DE, FR, IT, EN). The main navigation menu has 'Accueil', 'Demandes - Décisions - Autorisations', and 'Import - Export'. The current page title is 'Demande d'autorisation d'acquisition'. A progress indicator at the top shows five steps: 1. Personne, 2. Adresse de domicile (current step), 3. Adresse de facturation, 4. Produits, and 5. Aperçu. A blue information box states: 'Les modifications des données de référence peuvent être effectuées sur la page sous Gestion du compte personnel'. The form fields are: 'Rue' (Muster), 'Ligne d'adresse 1' (empty), 'Numéro' (123), 'Numéro d'apparte...' (empty), 'Ligne d'adresse 2' (empty), 'NPA / Localité' (8050 Zurich), 'Pays' (Suisse). At the bottom right are 'Retour' and 'Suivant' buttons. The footer contains: 'Département fédéral de justice et police DFJP' and '© 2022 Centre de services informatiques CSI-DFJP'.

Figure 3 : Adresse de domicile

L'utilisateur est dirigé ensuite à l'étape « 3 ». Dans cette étape, il peut choisir :

- soit d'utiliser la même adresse que dans l'étape « 2 » (valeur par défaut)
- soit renseigner une adresse de facturation

Si l'utilisateur choisit de renseigner une adresse de facturation différente de celle de son domicile, il doit renseigner les champs mis en évidence dans la *Figure 4*. Il peut s'agir d'une adresse privée ou d'une adresse d'organisation (*Figure 5*). Une fois cette étape terminée, l'utilisateur clique sur « Suivant » et passe à l'étape « 4 ».

Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

public-area-fedpol

DE FR IT EN

Accueil Demandes - Décisions - Autorisations Import - Export

Demande d'autorisation d'acquisition

Personne Adresse de domicile **Adresse de facturation** Produits Aperçu

Adresse de facturation identique à l'adresse de domicile

Organisation

Rue *
Muster Street

Titre
Monsieur

Numéro
123

Numéro d'apparte...
Numéro de case postale

Prénom (s) *
Peter

NRA / Localité *
8050 Zürich

Nom *
Muster 1

Pays *
Suisse

Ligne d'adresse 1

Ligne d'adresse 2

Retour Suivant

Département fédéral de justice et police DFJP
© 2022 Centre de services informatiques CSI-DFJP

Figure 4 : Adresse de facturation d'un utilisateur privé

Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

public-area-fedpol

DE FR IT EN

Accueil Demandes - Décisions - Autorisations Import - Export

Demande d'autorisation d'acquisition

Personne Adresse de domicile **Adresse de facturation** Produits Aperçu

Adresse de facturation identique à l'adresse de domicile

Organisation

Nom de l'organisation *
fedpol

Complément au nom d'organisation *
ZSE

Rue *
Muster Street

Numéro
123

Numéro d'apparte...
Numéro de case postale

Titre
Monsieur

NRA / Localité *
8050 Zürich

Prénom (s)
Peter

Pays *
Suisse

Nom
Muster 1

Ligne d'adresse 1

Ligne d'adresse 2

Retour Suivant

Département fédéral de justice et police DFJP
© 2022 Centre de services informatiques CSI-DFJP

Figure 5 : Adresse de facturation d'une organisation

À l'étape « 4 », l'utilisateur doit renseigner les substances pour lesquelles il désire une autorisation. L'office central des explosifs de fedpol délivre toujours des autorisations pour les substances contenues dans un produit, même si l'utilisateur privé a renseigné uniquement un produit. Le client n'a donc pas besoin de connaître la composition du produit qu'il utilise au quotidien. Afin de faciliter la demande, les produits peuvent être sélectionnés à partir d'une liste déroulante. La *Figure 6* illustre ce que doit contenir la demande, qu'il s'agisse d'un produit ou d'une substance. Une fois les substances ou les produits renseignés, la personne privée peut cliquer sur « Suivant ». Les champs en rouge sont obligatoires dans tous les cas, alors que le champ en jaune n'est obligatoire que lorsque l'utilisateur mentionne une substance.

Schweizerische Eidgenossenschaft
Confederaziun svizra
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

public-area-fedpol

DE FR IT EN

Accueil Demandes - Décisions - Autorisations Import - Export

Demande d'autorisation d'acquisition

Personne Adresse de domicile Adresse de facturation Produits Aperçu

Produit * Usage prévu * Concentration *

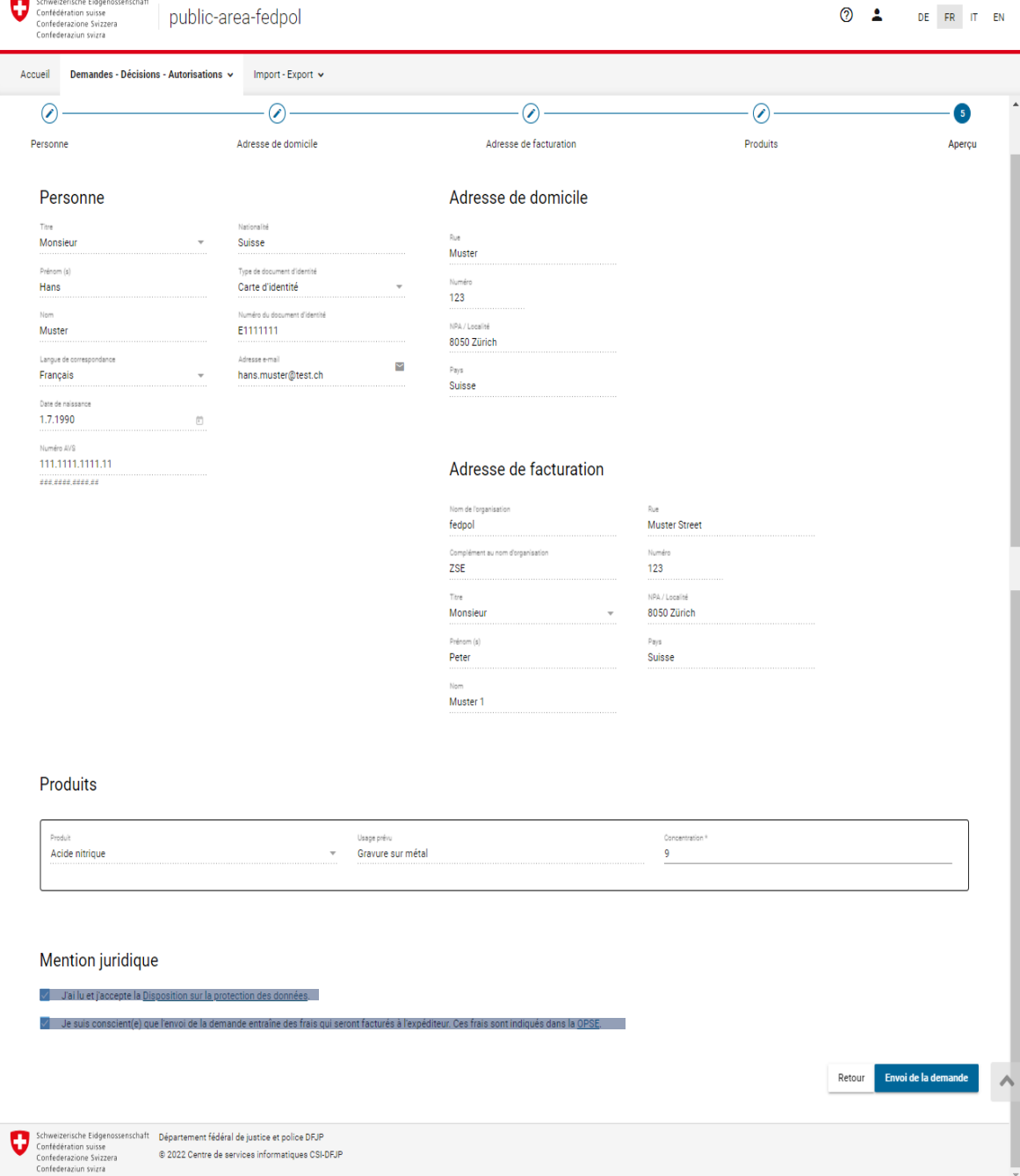
Acide nitrique Gravure sur métal 9

+

Retour Suivant

Figure 6 : Choix de la substance ou du produit

À l'étape « 5 », l'utilisateur a une vue d'ensemble de ses données comme illustré dans la Figure 7. Avant d'envoyer la demande, l'utilisateur doit consentir à la disposition sur la protection des données, confirmer qu'il a pris connaissance des frais engendrés par la demande et enfin cliquer sur « Envoi de la demande ». Une fois la demande transmise à fedpol, elle sera traitée dans les plus bref délais. En fonction du nombre de demandes reçu par fedpol, le traitement de la demande peut prendre au moins deux semaines.



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

public-area-fedpol

DE FR IT EN

Accueil Demandes - Décisions - Autorisations Import - Export

Personne Adresse de domicile Adresse de facturation Produits Aperçu

Personne

Titre: Monsieur
Prénom (s): Hans
Nom: Muster
Langue de correspondance: Français
Date de naissance: 1.7.1990
Numéro AVS: 111.1111.1111.11

Nationalité: Suisse
Type de document d'identité: Carte d'identité
Numéro du document d'identité: E11111111
Adresse e-mail: hans.muster@test.ch

Adresse de domicile

Rue: Muster Street
Numéro: 123
NPA / Localité: 8050 Zürich
Pays: Suisse

Adresse de facturation

Nom de l'organisation: fedpol
Complément au nom d'organisation: ZSE
Titre: Monsieur
Prénom (s): Peter
Nom: Muster 1
Rue: Muster Street
Numéro: 123
NPA / Localité: 8050 Zürich
Pays: Suisse

Produits

Produit	Usage prévu	Concentration *
Acide nitrique	Gravure sur métal	9

Mention juridique

J'ai lu et j'accepte la [Disposition sur la protection des données](#)

Je suis conscient(e) que l'envoi de la demande entraîne des frais qui seront facturés à l'expéditeur. Ces frais sont indiqués dans la [QPSE](#)


Retour **Envoi de la demande**

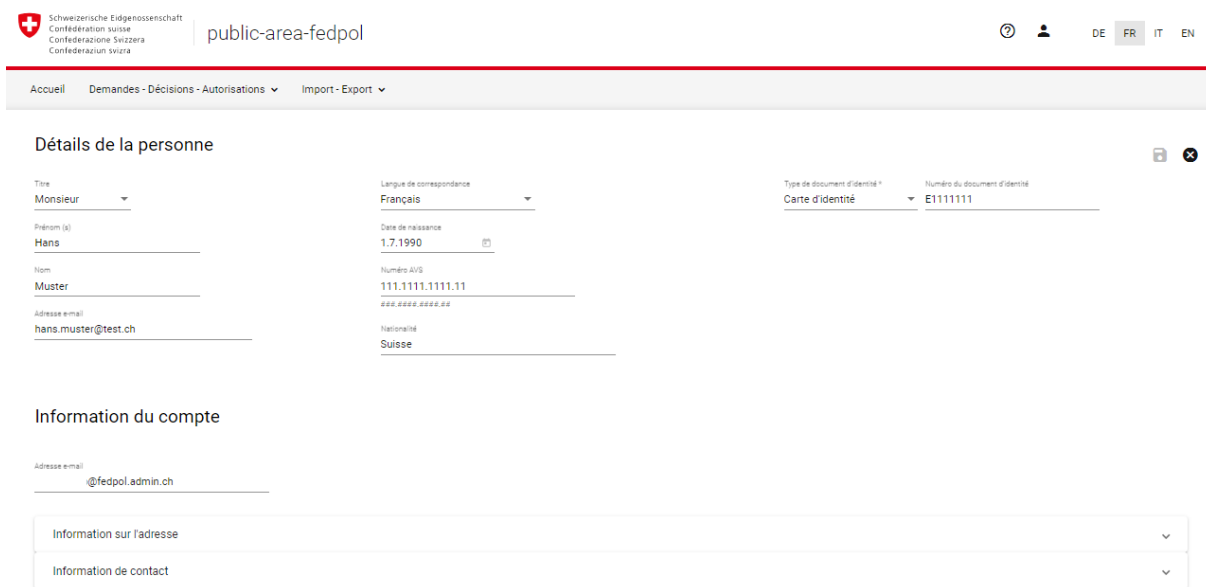
Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Département fédéral de justice et police DFJP
© 2022 Centre de services informatiques CSI-DFJP

Figure 7 : Vue d'ensemble

1.2. Deuxième demande d'autorisation

Si un utilisateur privé n'effectue pas une demande d'autorisation pour la première fois, l'ensemble des champs qui ont été transmis lors de la première demande sont déjà remplis à l'exception des champs de l'étape « 4 » et certains de l'étape « 5 ». Pour effectuer des changements dans ses données personnelles, l'utilisateur privé doit se rendre dans son compte personnel en cliquant sur «  », effectuer les changements dans la page illustrée en *Figure 8* et ensuite déposer la demande.



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

public-area-fedpol

DE FR IT EN

Accueil Demandes - Décisions - Autorisations Import - Export

Détails de la personne

Titre Monsieur	Langue de correspondance Français	Type de document d'identité * Carte d'identité	Numéro du document d'identité E1111111
Prénom (s) Hans	Date de naissance 1.7.1990	Numéro AVS 111.1111.1111.11	
Nom Muster	Adresse e-mail hans.muster@test.ch		
Information du compte			
Adresse e-mail @fedpol.admin.ch			
Information sur l'adresse			
Information de contact			

Figure 8 : Informations du compte personnel

1.3. Décision concernant la demande d'autorisation

La décision prise par fedpol est communiquée soit par voie électronique, soit par courrier en fonction du type de demande (électronique ou voie postale). En règle générale, le traitement de cette dernière prend moins de deux semaines.

1.3.1. Demande électronique

Lorsque la demande a été effectuée de manière électronique, l'utilisateur recevra une annonce par courriel lorsque la décision sera disponible dans le portail public. Il pourra ensuite se rendre sur son compte et cliquer sur le bouton « Voir votre autorisation d'acquisition ». La page de la *Figure 9* s'ouvre.



Accueil


Autorisation d'acquisition et demandes

Télécharger l'autorisation d'acquisition actuelle

Demands

Requ le	Article	Décidé le	Statut de la décision
14.12.2022	acide nitrique 20-65%	14.12.2022	Autorisé
20.12.2022	Girod Oxygène actif liquide	ouvert	Autorisé

Figure 9 : Autorisation d'acquisition et demandes

À l'aide du symbole «  », il pourra télécharger la décision et en cliquant sur le bouton « Télécharger l'autorisation d'acquisition actuelle » l'autorisation avec laquelle il pourra se rendre dans le point de vente de son choix pour effectuer ses achats. La facture lui sera envoyée par la poste.

1.3.2. Demande par voie postale

Lorsqu'une demande a été effectuée par voie postale, l'utilisateur privé recevra l'ensemble des documents par voie postale.