**Piano finanziario e preventivo per progetti di aiuto reciproco secondo la LMCCE**

Per consentire all’UFG di determinare il fabbisogno di aiuto finanziario, i costi e la provenienza dei fondi vanno indicati in una tabella, che funge da riferimento comune. All’occorrenza si possono aggiungere ulteriori voci utilizzando le righe vuote. È inoltre possibile lasciare vuoto il campo dell’importo se la voce predefinita non è pertinente.

**A) Costi**

|  |
| --- |
| **Importo** |
| **A 1. Costi di costituzione** *(se applicabile, p.f. specificare)* |  |
|   |  |
|  |  |
| **A 2. Costi operativi** |
| **Costi del personale** *(se applicabile, p.f. specificare)* |
|  |  |
|  |  |
| **Costi materiali e amministrativi** *(se occorre affittare locali)* |
|  Pigione |  |
|  Arredamento *(mobili d’ufficio, arredi, ecc.)* |  |
|  Manutenzione e spese accessorie *(riscaldamento, acqua, corrente elettrica, assicurazioni, ecc.)* |  |
|  Amministrazione *(affrancatura, materiale d’ufficio, rete fissa, Internet, collegamento via cavo ecc.)* |  |
|  |  |
| **Costi di attività** |
|  Prestazioni di terzi *(servizi, tasse di partecipazione, pigioni, materiale, ecc.)* |  |
|  Materiale  |  |
|  |  |
| **Costi promozionali** |
|  Opuscoli, inserzioni stampa, volantini, ecc. |  |
|   |  |
| **Totale CHF** |  |

**B) Finanziamento**

|  |  |
| --- | --- |
| **Provenienza dei fondi apportati** | **Importo** |
| Fondi propri *(pagati di tasca propria)* |  |
| Prestazioni proprie *(attività legate alla costituzione e all’operatività del progetto)*  |  |
| Aiuti finanziari di terzi *(se sono stati concessi fondi da altre autorità)* |  |
| Liberalità *(donazioni di fondazioni, istituti, ecc.)* |  |
| Proventi *(proventi da servizi forniti e/o vendita di merci/opere)* |  |
| Fondi di terzi *(prestiti contratti, crediti accesi, ecc.)* |  |
| **Totale CHF** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Aiuto finanziario richiesto** *(differenza tra A e B)* **CHF** |  |